



RO DOBÂRLĂU TEL/FAX 0267375818



NR.4746/17.07.2026

ANUNT

PRIMĂRIA DOBARLAU, cu sediul în comuna Dobarlau, nr. 233 , județul Covasna, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare și a art.XXII alin.2 și alin.3 ,lit.a) din Legea nr.141/2025 privind unele măsuri fiscal -bugetare, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI:sofer

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: administrativ

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană

candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: **gimnaziale/medii**
- Vechime în munca: **nu este necesara**
- Vechimea minimă ca si conducator auto: **nu se cere**
- Permis de conducere categoria :**B, C, si E**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune personal un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă,

persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european

Calendarul de desfășurare a concursului ce va fi organizat la sediul instituției:

Data publicării anunțului: **17.07.2026**

Perioada de depunere a dosarelor: **20.07.2026 – 31.07.2026, ora 14:00, la sediul instituției**

Selecția dosarelor: **03.08.2026, ora 10:00**

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: **03.08.2026, ora 15:00**, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției

Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor: **04.08.2026, până la ora 15:00**

Soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor și afișarea rezultatelor: **05.08.2026, ora 15:00**

Proba scrisă: **10.08.2026, ora 10:00**, la sediul instituției

Afișarea rezultatelor probei scrise: **10.08.2026, ora 14:00**

Depunerea contestațiilor la proba scrisă: **11.08.2026, până la ora 14:00**

Soluționarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor: **12.08.2026, ora 15:00**

Proba de interviu: **13.08.2026, ora 10:00**

Afișarea rezultatelor probei interviu: **13.08.2026, ora 14:00**

Afișarea rezultatelor finale ale concursului: **13.08.2026, ora 15:00**

BIBLIOGRAFIA si TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de guard (femeie de serviciu):

1. Legea nr. 53/2003 — Codul muncii republicat, cu modificările si completările ulterioare — Titlul II cap. II Executarea contractului de munca Drepturile si obligatiile salariatului,; Titlul IX- cap.II.Raspunderea disciplinara.
2. Ordonata de Urgenta nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicata, cu modificările si completările ulterioare –cu tematica integral
3. Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificările si completările ulterioare-Capitolul IV — Obligatiile lucratorilor.

Se vor avea în vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie

Informații suplimentare se pot obține la telefon:**0753057753** , la adresa de e-mail: primariadobarlau@yahoo.com și pe website: www.primariadobarlau.ro, persoană de contact: **NITOIAS DIANA MARIA , având funcția de secretar general al comunei Dobarlau .**

Primar
Bogdan BARBU